

Procedimientos para llamar a casa de los estudiantes:

Para fomentar buenas relaciones

Las llamadas telefónicas a casa para presentarse con las familias de los estudiantes pueden ser una herramienta poderosa para fomentar una buena relación antes de que surja alguna dificultad en el salón de clase. Desafortunadamente, no muchas familias están acostumbradas a recibir llamadas telefónicas positivas de parte de los maestros para fomentar una buena relación. Usen los siguientes pasos para relacionarse de manera provechosa con las familias de sus estudiantes.

1 Saludo

- “Hola, habla (*su nombre*). Enseño en (*nombre de la escuela*) y tengo el placer de tener a (*nombre del estudiante*) en (*nombre de la clase*)”.

2 Razón de la llamada

- “La razón por la cual estoy llamando es para presentarme con usted. Durante el año voy a ver casi todos los días a (*nombre del estudiante*) y deseaba platicar hoy unos minutos con usted para conocerlos un poco a usted y a su familia antes de que comience el año escolar”.

3 Platique sobre alguna anécdota que explique algo sobre su clase y su personalidad

- “La primera vez que supe que quería enseñar fue cuando...”
- “Mi pasión por (*la materia*) viene de ...”
- “Algo particular que (*el estudiante*) pueda notar acerca de su estilo de enseñanza...”

4 Preguntas para entender mejor al estudiante y a su familia

- “¿Qué es lo que espera que (*nombre del estudiante*) logre en (*el nivel de grado*)?”
- “¿Cuál ha sido la mejor experiencia que usted o su estudiante ha tenido con algún maestro?”
- “¿Qué tipo de retos ha tenido con algún maestro o escuela en el pasado?”
- “¿Hay algo que le gustaría platicarme sobre su estudiante que pudiera ayudarme a tener una mejor relación con él?”

5 Invitación

- “Durante el año escolar habrá oportunidades en mi salón de clase para que quién quiera de su familia sea voluntario (*oportunidad de que la familia se involucre*). Por favor avíseme si está interesado en apoyarme”.
- “Si está interesado en ver (*nombre del estudiante*) en acción, siéntase libre de venir y observar la clase cuando quiera”.
- “(*Nombre de la escuela*) siempre busca maneras de estar en contacto con los padres del estudiante y sus familiares. ¿Le interesa ser parte de nuestro (*grupo de familias*)?”

6 La mejor manera de mantenerse en contacto en el futuro

- “¿Es éste el mejor número de teléfono para comunicarse con usted en el futuro?”
- “Idealmente, ¿qué tan seguido le gustaría que me comunique con usted para platicar sobre (*estudiante*)?”
- “¿Prefiere que le informe sobre el avance de (*nombre del estudiante*) por medio de mensajes de texto, llamadas telefónicas o por correo?”